

Projekt

z dnia 17 października 2024 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR IX/.../24
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA**

z dnia 29 października 2024 r.

o przyjęciu informacji o działalności Burmistrza między sesjami

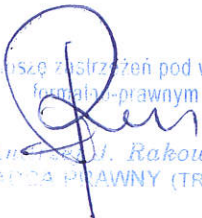
Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1465), w związku z § 35 ust. 2 pkt 2 Statutu Gminy Miejskiej Ciechocinek (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2018 r. poz. 5307, poz. 5890, z 2019 r. poz. 1069) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się informację o działalności Burmistrza Ciechocinka między sesjami, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Marcin Strych

nie wliczone zastrzeżeń pod względem
formalno-prawnym

Andrzej J. Rakowicz
PEŁNIA PRAWNY (TR 530)

Informacja o działalności Burmistrza między sesjami

4 września 2024 r.

1. W odpowiedzi na pismo Pani Agnieszki K. w sprawie usunięcia lub przycięcia drzewa rosnącego na terenie działki oznaczonej numerem 657 (od strony ul. Bema), Burmistrz poinformował, że po zabezpieczeniu środków w budżecie miasta, zleci wykonanie ekspertyzy stanu zdrowotnego przedmiotowego drzewa, która będzie stanowić podstawę do dalszych działań.

2. W nawiązaniu do ustnego wniosku złożonego przez Panią Bożenę Ch. w sprawie przycięcia górnych gałęzi drzewa gat. lipa drobnolistna, rosnącego w pasie drogowym ul. Bema na wysokości nieruchomości oznaczonej numerem 16, Burmistrz poinformował, że firma K.P.U.P. EKOCIECH sp. z o.o. w 2023 roku przeprowadziła zabiegi pielęgnacyjne - formujące w celu utrzymania skrajni nad drogą (4,50 m) oraz chodnikiem (2,50 m) w obrębie korony - 69 szt. drzew w pasie drogowym ww. ulicy (od ul. Zdrojowej do ul. Kopernika) w Ciechocinku. Obecnie stan zdrowotny oraz fitosanitarny drzewa jest dobry, brak widocznych rozpęknięć podłużnych i poprzecznych, drzewo jest zdrowe, okazałych rozmiarów, jego statyka drzewa jest zachowana, a rozwidlenia w kształcie litery V są prawidłowe - charakterystyczne dla drzew rosnących w ww. ulicy.

3. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 2, pawilonu handlowego nr 5, pawilonu handlowego nr 6, pawilonu handlowego nr 7 i pawilonu handlowego nr 8 na placu targowym przy ul. Piekarskiej, lokalu użytkowego o powierzchni 45,88 m² znajdującego się w budynku przy ul. Broniewskiego 13 oraz lokalu użytkowego o powierzchni 70,97 m² znajdującego się w budynku przy ul. Stolarskiej 6A w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Barbara Zakrzewska - członek,
- 3) Marlena Wonorska - członek.

4. W nawiązaniu do ustnego wniosku złożonego przez Panią Barbarą H. w sprawie prac utrzymaniowych na działce nr 978/2, stanowiącej własność Gminy Miejskiej Ciechocinek, Burmistrz poinformował, że będą one wykonywane sukcesywnie w miarę możliwości przez pracownika wykonującego na rzecz Gminy nieodpłatną, kontrolowaną pracę na cele społeczne.

5. Burmistrz zaakceptował kalkulację Komunalnego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „Ekociech” Sp. z o.o. dotyczącą usunięcia wraz z załadunkiem, transportem i utylizacją drzewa znajdującego się w pasie drogowym ul. Narutowicza/Stolarskiej. Wartość usługi brutto - 1.026,00 zł.

6. Burmistrz zaakceptował kalkulację Komunalnego Przedsiębiorstwa Użyteczności Publicznej „Ekociech” Sp. z o.o. dotyczącą usunięcia wraz z załadunkiem, wywozem i utylizacją odjętych części oraz zgrabieniem i omiecieniem terenu drzewa znajdującego się w pasie drogowym ul. Dembickiego. Ze względów wysokościowych drzewa - usługa obca w zakresie wyinkni. Wartość usługi brutto - 1.728,00 zł.

7. Burmistrz poinformował Pana Konrada O. o przepadku na rzecz Gminy Ciechocinek wadium w kwocie 2.000,00 zł wniesionego do przetargu na dzierżawę lokalu użytkowego znajdującego się przy ul. Broniewskiego 3/1 w Ciechocinku (zgodnie z punktem 8. Regulaminu Przetargowego), z uwagi na fakt, iż odstąpił od podpisania umowy z Gminą.

8. Burmistrz podpisał umowę z Panem Kazimierzem Rogowskim z Ciechocinka, dot. wykonania projektu technicznego dla inwestycji: „Przebudowa nawierzchni na brakującym odcinku drogi na osiedlu Solanka przy ul. Zdrojowej 54” (Budżet Obywatelski). Zakres robót obejmuje:

- opracowanie projektu technicznego wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji i uzgodnień z uwzględnieniem odprowadzenia wód opadowych,
- opracowanie przedmiaru, kosztorysu inwestorskiego i nakładczego,
- opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- rozwiązania projektowe będą na bieżąco konsultowane i uzgadniane z Zamawiającym.
- projekt zagospodarowania terenu wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego, która jest warunkiem opracowania reszty dokumentacji, o której mowa w niniejszej umowie.

Termin realizacji zamówienia - 10.10.2024 r. (za datę wykonania zamówienia uznaje się datę dostarczenia zaświadczenia Starostwa Powiatowego w Aleksandrowie Kujawskim o braku sprzeciwu do zgłoszenia wykonania robót).
Wartość zamówienia: 5.500,00 zł brutto.

9. Burmistrz zapoznał się z decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Aleksandrowie Kujawskim, na mocy której zostało udzielone pozwolenie na użytkowanie nawierzchni ulicy Słowackiego wraz z odwodnieniem od ulicy Bema do ulicy Ogrodowej.

10. Burmistrz zapoznał się z decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Aleksandrowie Kujawskim, na mocy której zostało udzielone

pozwolenie na użytkowanie nawierzchni ulicy równoległej do ulicy Bema wraz z odwodnieniem, oświetleniem oraz przebudową skrzyżowania ulic Bema i Zdrojowej.

11. Burmistrz wystąpił z wnioskiem do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Włocławku o wyłączenie Urzędu Miejskiego w Ciechocinku (jako organu uprawnionego do przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko) i wskazania organu do przeprowadzenia postępowania, w związku z wnioskiem MPWiK sp. z o.o. w Ciechocinku o weryfikację raportu o oddziaływaniu na środowisko rozbudowy miejskiej oczyszczalni ścieków o instalację biologicznego przetwarzania odpadów w procesie beztlenowym (biogazownia) i tlenowym (kompostownia).

12. W nawiązaniu do pisma Pana Daniela Sz. w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przyłącza kanalizacji sanitarnej do nieruchomości położonej przy ul. Zielonej 1 przez działkę stanowiącą własność Gminy nr 586/2 (ul. Stawowa), Burmistrz wyraził zgodę pod następującymi warunkami:

- przyłączy w ul. Stawowej należy wykonać bez jakiegokolwiek ingerencji w nawierzchnię asfaltową pasa drogowego ul. Stawowej,
- przeprowadzenie robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- po zakończeniu prac budowlanych, niezwłoczne przywrócenie terenu do stanu pierwotnego,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich, dokonanie jej usunięcia na koszt wnioskodawcy,
- zgoda obowiązuje do końca września 2025 r.

Zgoda nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz uiszczenia stosownych opłat przed przystąpieniem do planowanego zamierzenia inwestycyjnego.

13. W nawiązaniu do pisma Pana Krzysztofa S., w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przyłącza wodociągowego do nieruchomości położonej przy ul. Granicznej pod numerem ewidencyjnym 2723 przez działkę stanowiącą własność Gminy nr 2225/3 (ul. Graniczna), Burmistrz wyraził zgodę pod następującymi warunkami:

- przeprowadzenie robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- po zakończeniu prac budowlanych, niezwłoczne przywrócenie terenu do stanu pierwotnego,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich, dokonanie jej usunięcia na koszt wnioskodawcy,
- zgoda obowiązuje do końca grudnia 2024 r.,

- lokalizacji projektowanego odcinka zgodnie z przedłożonym wnioskiem i załącznikiem graficznym.

Zgoda nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz uiszczenia stosownych opłat przed przystąpieniem do planowanego zamierzenia inwestycyjnego.

14. Burmistrz zapoznał się z informacją dot. przygotowań do Festiwalu Blues Bez Barrier, który odbędzie się 7 września br. Wystąpią: Bruno Wituski i Hubert Popławski, Marcel Matyjanowski, Zuza Drywa i Krzysztof Klimiuk, a także Alex Trio (Ukraina), Zdrowa Woda (Polska) oraz Big Gilson Band (Brazylia).

15. Burmistrz zapoznał się z informacją dot. przygotowań do odsłonięcia gwiazdy Tomasza Szmidta. Uroczystość odbędzie się 14 września br. Najpierw odbędzie się spotkanie w Teatrze Letnim, gdzie zebrani będą mieli okazję wysłuchać wspomnień i osiągnięć Tomasza Szmidta, a następnie odsłonięcie pamiątkowej tablicy na Deptaku Sław.

16. Burmistrz wystąpił z pismem do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Toruniu, Delagatura we Włocławku, w którym poinformował, iż w związku z otrzymaniem funduszy rządowych na renowację obiektów zabytkowych, planowany jest remont muszli koncertowej w parku Zdrojowym. Przewidywany termin zakończenia prac to wrzesień/październik 2025 roku.

Jednakże wyłączenie obiektu z użytku spowoduje duży problem logistyczny przy organizacji imprez i festiwali, które cyklicznie odbywają się w Ciechocinku.

W związku z powyższym, Burmistrz w poszukiwaniu miejsca zastępczego na występy artystyczne, rozważa możliwość postawienia na sezon koncertowy sceny przenośnej na działce nr 176/12 - na tyłach parku Zdrojowego.

Jednocześnie Burmistrz poprosił Konserwatora Zabytków o opinię, czy przy takich uwarunkowaniach możliwa jest organizacja występów artystycznych w parku Zdrojowym.

11 września 2024 r.

17. Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego w Ciechocinku zwrócił się z wnioskiem o przyznanie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników dla trzech uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Burmistrz podjął decyzję o weryfikacji przedłożonych wniosków.

18. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania: „Renowacja bocznej płyty boiska trawiastego na stadionie miejskim”.

Termin realizacji - 30 dni od podpisania umowy, kryteria oceny ofert: cena - 60%, okres gwarancji - 40%.

Termin składania ofert - 30.09.2024 r.

Powołano komisję w składzie:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Sylwia Kucińska - sekretarz,
- 3) Maciej Pysz - członek,
- 4) Tomasz Górecki - członek.

19. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania: „Prace restauratorskie w zabytkowej muszli koncertowej w Ciechocinku”.

Termin realizacji - 13 miesięcy od dnia podpisania umowy,

Kryteria oceny ofert: cena - 60%, okres gwarancji - 40%, wadium - 14.000,00 zł.

Termin składania ofert - 23.09.2024 r.

Powołano komisję w składzie:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Sylwia Kucińska - sekretarz,
- 3) Maciej Pysz - członek,
- 4) Janusz Hawik - członek.

20. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Ciechocinku Pani Agnieszce Kraszewskiej. Powierzenie pełnienia obowiązków następuje do dnia powołania na stanowisko Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Ciechocinku kandydata wyłonionego w trybie art. 15 ust. 1 i 2 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, jednakże nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2024 r.

21. Burmistrz zatwierdził protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 zł.

Nazwa zadania: „Docieplenie budynku przy ul. Nieszawskiej 20/1”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- docieplenie ścian styropianem gr. 10 cm (siatka i 2x klej),
- wykończenie elewacji tynkiem mineralnym w kolorze białym (ok. 250 m²).

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto z podatkiem od towarów i usług wg stawki VAT 8% wynosi: 65.000,00 PLN.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Usługi Budowlane CONSILIO Cezary Paczkowski, Wołuszewo, Ciechocinek,
- FHU „DUET” Tadeusz Ćwik, Aleksandrów Kujawski,
- Zakład Ogólnobudowlany Dawid Zwoliński, Bądkowo,
- Zakład Remontowo-Budowlany Mieczysław Skupniewicz, Ciechocinek,
- Zakład Remontowo-Budowlany Janusz Stepiński, Aleksandrów Kujawski,

- Zakład Ogólnobudowlany Paweł Lamparski, Aleksandrów Kujawski.
W wyznaczonym terminie przedstawiono następującą ofertę:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena netto	Cena brutto	Uwagi
1	FHU „DUET” Tadeusz Ćwik ul. Słowackiego 5 87-700 Aleksandrów Kujawski		60.000,00 zł	

Wybrana oferta spełnia wymogi postępowania.

22. Pani Anna R. zwróciła się do Burmistrza z wnioskiem dotyczącym wprowadzenia zmiany w obowiązującej organizacji ruchu polegającej na usytuowaniu lustra na ul. Wołuszewskiej oraz ograniczenia prędkości do 60 km/h. W związku z powyższym, Burmistrz zwrócił się do Wydziału Ruchu Drogowego w Komendzie Powiatowej Policji w Aleksandrowie Kujawskim o wyrażenie opinii w przedmiotowej sprawie. Przekazane sugestie stanowiąc będą podstawę do ewentualnego podjęcia dalszych działań.

23. Burmistrz podał do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę:

- ul. Broniewskiego 13, działka nr 530/37 KW WL1A/00022650/6, powierzchnia 79,16 m², przeznaczenie nieruchomości: wykonywanie nieuciążliwej działalności gospodarczej, prowadzonej przez dzierżawcę, cena wywoławcza czynszu - 4.932,30 zł brutto, termin i okres dzierżawy od 1 listopada 2024 na okres 5 lat,
- ul. Nieszawska 18, działka nr 938 KW WL1A/00022650/6, przeznaczenie nieruchomości: wykonywanie nieuciążliwej działalności gospodarczej, prowadzonej przez dzierżawcę, cena wywoławcza czynszu 1.549,80,00 zł brutto, termin i okres dzierżawy od 1 listopada 2024 na okres 5 lat.

24. Burmistrz zlecił Firmie Handlowo-Usługowej Władysław Tecmer z Wołuszewa usunięcie starego skorodowanego murku betonowego, wraz z elementami metalowymi długości około 50 mb przy ul. Zdrojowej 27, wraz z wywiezieniem gruzu oraz zasypaniem wykopu czarnoziemem, w ramach zadania: „Przebudowa nawierzchni na odcinku około 50 m na osiedlu Solanka przy ul. Zdrojowej 27”, zgłoszonego do Budżetu Obywatelskiego. Koszt - 9.840,00 zł brutto.

25. Burmistrz zatwierdził protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000 zł.

Nazwa zadania: „Wymiana ogrodzenia terenu przy ul. Nieszawskiej 20”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- demontaż istniejącego ogrodzenia,
- utylizacja gruzu,
- wyrównanie terenu,
- montaż nowego ogrodzenia panelowego,
- naprawa przylegającego chodnika z kostki brukowej.

Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi: 60.000,00 PLN.

Zaproszenie do złożenia oferty skierowano do następujących wykonawców:

- Sunraj Sławomir Sobieraj, Ciechocinek,
- RAJBUD Beata Lewandowska, Ciechocinek.

W wyznaczonym terminie przedstawiono poniższe oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena netto	Cena brutto	Uwagi
1	Sunraj Sławomir Sobieraj, Ciechocinek	19.500,00 zł	23.985,00 zł	
2	RAJBUD Beata Lewandowska, Ciechocinek	23.000,00 zł	28.290,00 zł	

Wybrano ofertę firmy Sunraj Sławomir Sobieraj, z uwagi na najniższą cenę.

26. Burmistrz zamówił w firmie Casting K.S. Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy dostawę 2 szt. słupów oświetleniowych S 101, 4,3 m w kolorze czarnym z herbem Ciechocinka, z ramieniem R101 i oprawą K5 (soda 70W) ze źródłem światła za kwotę 12.323,00 zł brutto.

18 września 2024 r.

27. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania „Zimowe utrzymanie ulic w zależności od warunków atmosferycznych w sezonie 2024/2025 w Ciechocinku”.

Termin realizacji: 1.11.2024 r. - 31.03.2025 r. Kryteria oceny ofert - cena 60%, warunki płatności 40%, wadium - 1.000,00 zł. Termin składania ofert - 1.10.2024 r.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Justyna Korzeniewska - sekretarz,
- 3) Sylwia Kucińska - członek,
- 4) Maciej Pysz - członek.

28. Burmistrz przesłał do Komendy Powiatowej Policji (Wydział Ruchu Drogowego) kopię wniosku Pani Anny R., dot. wprowadzenia zmiany w obowiązującej organizacji ruchu polegającej na usytuowaniu lustra na ul. Wołoszewskiej oraz ograniczeniu prędkości do 60 km/h, z prośbą o wyrażenie opinii w przedmiotowej sprawie. Przekazane przez policję sugestie stanowiąc będą podstawę do ewentualnego podjęcia dalszych działań.

29. W odpowiedzi na pismo Pani Renaty B. dotyczące zapewnienia środków na inwestycję na ul. Stawowej i Kopernika, Burmistrz poinformował, że Gmina Miejska Ciechocinek ubiega się o dofinansowanie z Urzędowego Funduszu Rozwoju Dróg na realizację zadania pn. „Budowa nawierzchni drogi gminnej zlokalizowanej pomiędzy ul. Stawową i ul. Kopernika (dz. nr 622/7, 622/9, 622/5, 631)”. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku i przyznania środków finansowych, realizacja zadania nastąpi w 2025 r.

30. W nawiązaniu do pisma Pani Janiny Sz. w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie balkonu o lekkiej konstrukcji drewnianej w budynku przy ul. Zdrojowej 27a/1, Burmistrz przychylił do prośby, pod warunkiem podjęcia uchwały przez Wspólnotę Mieszkaniową na wyrażenie zgody na wykup części gruntu przyległego do budynku. W przypadku zainteresowania nabyciem tej nieruchomości, Burmistrz poprosił o przedstawienie stosownych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia dalszej procedury zmierzającej do sprzedaży na rzecz Wspólnoty ww. działki.

31. W nawiązaniu do pisma Pana Pawła W., w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przyłącza kanalizacji sanitarnej do nieruchomości o numerze ewidencyjnym 2779/1, położonej przy ul. Brzozowej, przez działki stanowiące własność Gminy (nr 1015, 1014/12, ul. Brzozowa), Burmistrz wyraził zgodę pod następującymi warunkami:

- w miejscu przeprowadzenia przyłącza należy odtworzyć nawierzchnię z kostki wraz z odpowiednim zagęszczeniem, zgodnie ze sztuką,
- przeprowadzenia robót budowlanych w sposób nieuciążliwy dla komunikacji w tym obszarze,
- po zakończeniu prac budowlanych teren należy przywrócić niezwłocznie do stanu pierwotnego,
- w przypadku wystąpienia kolizji przy realizacji inwestycji miejskich, nastąpi przełożenie sieci na koszt wnioskodawcy,
- zgoda obowiązuje do końca roku 2025 r.,
- lokalizacji projektowanego odcinka, zgodnie z przedłożonym wnioskiem i załącznikiem graficznym.

Przedmiotowa zgoda nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz uiszczenia stosownych opłat przed przystąpieniem do planowanego zamierzenia inwestycyjnego.

32. W nawiązaniu do pisma Pana Michała P., w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przyłącza wodno-kanalizacyjnego do działki nr 169/4, Burmistrz zwrócił się z prośbą do wnioskodawcy o dostarczenie warunków przyłączeniowych.

33. W związku z nowym rokiem szkolnym, rozpoczęła się realizacja porozumienia z dnia 14 sierpnia 2024 roku, zawartego pomiędzy Gminą Miejską Ciechocinek a Kujawsko-Pomorskim Związkiem Pływackim z siedzibą w Toruniu. W ramach programu „Umiem pływać”, przeznaczonego dla uczniów szkół I-III szkół podstawowych, Kujawsko-Pomorski Związek Pływacki zobowiązał się do:

- opracowania harmonogramu zajęć w uzgodnieniu ze szkołami i podpisania stosownych umów z właścicielami obiektów sportowych;
 - zatrudnienia kadry opiekuńczej i instruktorskiej oraz podpisanie stosownych umów;
 - wyznaczenia koordynatorów do realizacji programu i współpracy z Gminą.
- Gmina Ciechocinek zobowiązała się do:
- dokonania rekrutacji uczniów klas I-III;
 - zorganizowania dowozu dzieci w uzgodnieniu z dyrekcją danej szkoły i opracowania regulaminów bezpieczeństwa dzieci.
 - wyznaczenia opieki dla dzieci w drodze na i z pływalni;
 - pokrycia kosztów wynajmu transportu na trasie szkoła – pływalnia oraz pływalnia – szkoła;
 - zabezpieczenia sprawnego technicznie i odpowiednio oznakowanego transportu;
 - zapewnienie odpowiedniej frekwencji na zajęciach;
 - poinformowanie operatora, niezwłocznie po zakończeniu realizacji projektu, o wysokości wniesionego rzeczowego wkładu własnego wraz z wyceną, w związku z jego realizacją;
 - oddelegowania przedstawiciela Gminy na spotkanie podsumowujące projekt.

34. Burmistrz zawarł umowę z Powiatem Aleksandrowskim dot. realizacji projektu pn. „Specjalistyczny przewóz osób z niepełnosprawnościami świadczony przez Gminę Miejską Ciechocinek w ramach programu wyrównywania różnic między regionami III”.

Gmina w ramach projektu dokona zakupu pojazdu dziewięcioosobowego, przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonego w najazd do dnia 28 lutego 2025 roku. Łączna wartość projektu wynosi 195.000,00 zł.

Wkład własny Gminy - 51.000,00 zł. W przypadku poniesienia kosztów w kwocie wyższej od przyjętej do dofinansowania, Beneficjent zobowiązuje się do pokrycia tej różnicy z własnych środków.

35. Gmina Raciążek wystawiła dwie noty księgowe, na podstawie których obciąża Gminę Ciechocinek:

- kwotą 17.632,37 zł tytułem zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego mieszkańca Ciechocinka Henryka J. uczęszczającego do przedszkola publicznego „Słoneczko” w Raciążku,
- kwotą 47.556,04 zł tytułem zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego mieszkańca Ciechocinka Jana J. uczęszczającego do przedszkola publicznego „Słoneczko” w Raciążku.

W związku z powyższym, Burmistrz wezwał organ prowadzący przedszkole w Raciążku do dostarczenia istotnych dokumentów prowadzących do rozstrzygnięcia sprawy (m.in. kopii oświadczeń rodziców, złożonych podczas rekrutacji i kopii oświadczenia o zamieszkiwaniu na terenie Gminy Ciechocinek). Z uwagi na skomplikowany charakter sprawy, Burmistrz poprosił o przedłużenie terminu płatności ww. noty księgowej do czasu rozstrzygnięcia sprawy.

36. Do Burmistrza Ciechocinka wpłynął wniosek Zarządu Klubu CKB „Potężnie” dotyczący pozbawienia stypendium sportowego dwóch zawodników – Julii J. i Dominika M. Ww. sportowcy nie realizują bowiem planów treningowych, a także nie usprawiedliwiają swoich nieobecności na treningach.

W związku z powyższym, Burmistrz po rozpatrzeniu wniosku wydał dwie decyzje orzekające o pozbawieniu stypendium sportowego:

- zawodniczce Julii J. za okres od 1 października 2024 do 31 grudnia 2024 roku w kwocie 1.350,00 zł
- zawodnikowi Dominikowi M. za okres od 1 października 2024 do 31 grudnia 2024 roku w kwocie 1.200,00 zł.

37. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia czynności związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Ciechocinku. Skład komisji:

- 1) Joanna Dryżałowska - przewodnicząca komisji,
- 2) Piotr Kryn - zastępca Przewodniczącego komisji,
- 3) Janusz Hawik - członek komisji,
- 4) Agnieszka Rybczyńska - członek komisji,
- 5) Dariusz Szadłowski - członek komisji,
- 6) Mariola Różańska - członek komisji
- 7) Karolina Ochocińska - sekretarz komisji.

38. W Miejskim Centrum Kultury w Ciechocinku odbyła się konferencja pn. „Czyste powietrze i zdrowe żywienie to długie życie” zorganizowana przez Miejską Radę Seniorów. Celem wydarzenia była promocja zdrowego stylu życia i ochrony środowiska.

39. Burmistrz Ciechocinka uczestniczył w Konwencie Burmistrzów w Świeciu. W związku z sytuacją na południu Polski, część konwentu zdominowała dyskusja na temat możliwości pomocy mieszkańcom samorządów zmagających się ze skutkami powodzi. Drugą część konwentu poświęcono m.in. funduszom przewidzianym na budowę i remonty dróg oraz konkursom w ramach unijnych projektów.

23 września 2024 r.

40. Na zaproszenie Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego Burmistrz Ciechocinka wziął udział w Forum Samorządowym w Toruniu. Forum było okazją do omówienia kierunków rozwoju województwa, a także spotkania z przedstawicielami samorządu województwa, odpowiedzialnymi za programowanie i wdrażanie polityki rozwoju regionalnego.

24 września 2024 r.

41. Burmistrz Ciechocinka wraz z Sekretarzem odbyli spotkanie w Starostwie Powiatowym, dotyczące spraw obronnych i zarządzania kryzysowego. W trakcie spotkania zapoznano się z głównymi problemami, z jakimi spotykają się samorządy przy realizacji zadań własnych oraz zleconych z zakresu administracji rządowej, w tym zadań obronnych.

42. Burmistrz Ciechocinka wystosował list intencyjny do kierownictwa Wyższej Szkoły Gospodarki w Bydgoszczy, dotyczący budowania partnerstwa między uczelnią a miastem na rzecz rozwoju nowoczesnego kształcenia oraz współpracy o charakterze badawczo-rozwojowym. Strony oświadczyły gotowość do rozpoczęcia wspólnych działań do opracowania porozumienia, będącego podstawą do inicjowania przedsięwzięć w obszarze potrzeb edukacyjnych.

25 września 2024 r.

43. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Marszałka Józefa Piłsudskiego.

44. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Przedszkola Samorządowego Nr 2 im. Kubusia Puchatka.

45. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie przyznania dodatku funkcyjnego dla dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 1 „Bajka” w wysokości 45% wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek funkcyjny przyznaje na okres od dnia 1 października 2024 r. do czasu pełnienia obowiązków dyrektora.

46. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Polskich Olimpijczyków.

47. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania pn. „Budowa placu zabaw przystosowanego dla osób niepełnosprawnych przy ul. Nieszawskiej 149”.

Termin realizacji: do 19.12.2024 r. Termin składania ofert - 16.10.2024 r.

Powołano komisję w składzie:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Tomasz Latopolski - sekretarz,
- 3) Sylwia Kucińska - członek,
- 4) Maciej Pysz - członek.

48. Burmistrz podpisał umowę ze Stowarzyszeniem Taneczny Klub Sportowy DANCE&DANCE, dotyczącą przeprowadzenia zajęć dodatkowych z tańca towarzyskiego realizowanych dla uczniów klas I-III w Szkole Podstawowej Nr 3. Zajęcia będą przeprowadzone w terminie od 10 września do 20 grudnia 2024 r. Cena brutto za jedną godzinę lekcyjną dla jednej grupy - 120,00 zł brutto.

49. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 2, pawilonu handlowego nr 5, pawilonu handlowego nr 6, pawilonu handlowego nr 7 i pawilonu handlowego nr 8 na placu targowym przy ul. Piekarskiej, lokalu użytkowego o powierzchni 45,88 m² znajdującego się w budynku przy ul. Broniewskiego 13, lokalu użytkowego o powierzchni 79,16 m² znajdującego się w budynku przy ul. Broniewskiego 13, lokalu użytkowego o powierzchni 31,15 m² przy ul. Nieszawskiej 18 w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Barbara Zakrzewska - członek,
- 3) Marlena Wonorska - członek.

50. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia czynności odbiorowych w zakresie realizacji prac remontowych w budynku przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski,
- 2) Barbara Zakrzewska,
- 3) Marlena Wonorska,
- 4) Przedstawiciel CTBS.

51. Burmistrz zatwierdził protokół postępowania dla zadania pn. „Świadczenia usług w zakresie zimowego utrzymania ulic w sezonie 2024/2025 w Ciechocinku”. W wyznaczonym terminie wpłynęła jedna oferta, złożona przez KPUP „Ekociech” Sp. z o.o. z ceną 750.699,00 zł brutto.

Na podstawie art. 226 ust.1 pkt 3 w zw. z art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ww. oferta została odrzucona z powodu niepodpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

52. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej dla dokonania czynności odbioru robót związanych z modernizacją oświetlenia na Skwerze Excentryków w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Monika Miłek - członek,
- 3) Sylwia Kucińska - członek,
- 4) Maciej Pysz - członek.

53. W odpowiedzi na pismo Pani Jadwigi W., Burmistrz poinformował, że odwodnienie pasa drogowego części ul. Norwida, przy której znajduje się nieruchomość wnioskodawczyni, odbywa się w sposób grawitacyjny, brak jest kanalizacji deszczowej. Jest to rozwiązanie, które zapewnia prawidłowe odprowadzenie wód deszczowych z jezdni. Przeprowadzona wizja lokalna w terenie wykazała, że z niektórych nieruchomości, w tym również z nieruchomości należącej do Pani Jadwigi W., woda deszczowa z części połąci dachowej i powierzchni utwardzonych, odprowadzana jest niezgodnie z przepisami na teren pasa drogowego. Intensywne opady deszczu mogą spowodować, że woda nie przeniknie w grunt terenu nieruchomości. Jednocześnie Burmistrz podkreślił, że korona drogi jest poniżej terenu nieruchomości Norwida 70.

54. Burmistrz zawarł umowę z Gminnym Przedsiębiorstwem Usługowym Algawa Sp. z o. o., z siedzibą w Aleksandrowie Kujawskim. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót drogowych, polegających na remoncie cząstkowym nawierzchni ulic na terenie miasta Ciechocinka grysem bazaltowym i emulsją asfaltową. Ostateczne rozliczenie ilości m² wykonanego remontu nastąpi na postawie kosztorysu powykonawczego wg złożonej oferty, tj.:

- wyboje o głębokości do 4 cm - 59,50 zł brutto/m²
- wyboje o głębokości powyżej 4 cm - 88,50 zł brutto/m².

Łączna kwota wynagrodzenia nie może przekroczyć 45.000,00 zł brutto.

Zakończenie robót nastąpi do dnia 15.11.2024 r.

55. W odpowiedzi na pismo Pana Artura K., Burmistrz poinformował, iż działka o numerze geodezyjnym 2135/10 nie jest drogą publiczną w rozumieniu art.

1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych. Ponadto z uwagi na lokalizację oraz zbyt małą szerokość nie posiada istotnego znaczenia dla układu komunikacyjnego miasta. Stanowić może dojazd dla właścicieli i użytkowników przyległych nieruchomości jako droga wewnętrzna, z której korzystać może każdy, zgodnie z jej przeznaczeniem. Na drogach gruntowych nie obowiązuje ograniczenie tonażowe pojazdów. Z uwagi na fakt, że z drogi korzystają przede wszystkim mieszkańcy, nie przewiduje się usytuowania znaku B-3. Każdorazowe przypadki naruszania prawa należy zgłaszać na Policję.

56. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania „Zimowe utrzymanie ulic w zależności od warunków atmosferycznych w sezonie 2024/2025 w Ciechocinku”

Termin realizacji: 1.11.2024 r. - 31.03.2025 r., Kryteria oceny ofert: cena - 60%, warunki płatności - 40%. Termin składania ofert - 10.10.2024 r.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Justyna Korzeniewska - sekretarz,
- 3) Sylwia Kucińska - członek,
- 4) Maciej Pysz - członek.

57. Burmistrz zapoznał się z informacją z otwarcia ofert w postępowaniu prowadzonym pod nazwą: „Renowacja bocznej płyty boiska trawiastego na Stadionie Miejskim w Ciechocinku”.

Kwota przeznaczona na realizację zamówienia to: 200 000,00 PLN brutto.

Otwarto oferty złożone przez następujących Wykonawców:

- G&SYN BOISKA Ewa Gawlik, Otłoczyn, Aleksandrów Kuj., cena - 199.654,57 zł brutto;
- Filmero Sp. z o.o., Ujazd, cena - 580.000,00 zł brutto.

58. Burmistrz zatwierdził protokół postępowania, dotyczący zadania pn. „Prace restauratorskie w zabytkowej muszli koncertowej w Ciechocinku”.

Wartość zamówienia: 1.385.859,85 PLN. W wyznaczonym terminie wpłynęła jedna oferta:

- Przedsiębiorstwo Remontowo - Budowlane "AGAD" Sp. z o.o., Toruń, cena 1.994.141,50 PLN.

Na podstawie art. 255 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Burmistrz Ciechocinka unieważnił ww. postępowanie, z uwagi na fakt, że oferta przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

59. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania „Budowa placu zabaw przystosowanego dla osób niepełnosprawnych przy ul. Nieszawskiej 149”.

Termin realizacji - do 19.12.2024 r.

Termin składania ofert - 16.10.2024 r.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Tomasz Latopolski - sekretarz,
- 3) Sylwia Kucińska - członek,
- 4) Maciej Pysz - członek.

60. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania członków Rady Sportu, w następującym składzie:

- 1) Dariusz Szadłowski - radny Rady Miejskiej,
- 2) Marcin Majchrzak - radny Rady Miejskiej,
- 3) Ewa Openchowska - przedstawiciel UKS „Jedynka,
- 4) Agnieszka Bartecka - przedstawiciel Biura Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Miasta,
- 5) Tomasz Górecki - przedstawiciel instytucji sportu realizującej na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek zadania z zakresu sportu i kultury fizycznej,
- 6) Maciej Madajczyk - przedstawiciel CKB „Potężnie”
- 7) Angelika Gabrysiak - przedstawiciel SKS „Aleksandria”.

61. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania kapituły opiniującej wnioski o umieszczenie tablicy pamiątkowej na Ciechocińskim Deptaku Sław, w następującym składzie:

- 1) Jadwiga Jakubowska - przedstawiciel Miejskiej Rady Seniorów w Ciechocinku
- 2) Aldona Nocna - przedstawiciel Rady Miejskiej Ciechocinka
- 3) Marika Krzyżanowska - przedstawiciel Młodzieżowej Rady Miejskiej Ciechocinka
- 4) Joanna Rutkowska - pracownik Biura Kultury, Sportu i Promocji Miasta Urzędu Miejskiego w Ciechocinku
- 5) Agnieszka Kraszewska - pracownik Miejskiego Centrum Kultury w Ciechocinku
- 6) Tomasz Górecki - pracownik Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ciechocinku
- 7) Monika Kowalska - pracownik Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ciechocinku
- 8) Marian Gawinecki - przedstawiciel Towarzystwa Przyjaciół Ciechocinka
- 9) Grażyna Ochocińska - przedstawiciel stowarzyszenia Uniwersytet dla Aktywnych w Ciechocinku
- 10) Agnieszka Rybczyńska - zaproszona przez Burmistrza Ciechocinka
- 11) Piotr Kryn - zaproszony przez Burmistrza Ciechocinka.

2 października 2024 r.

62. Przedstawiciele Komisariatu Policji w Ciechocinku, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, Państwowego Gospodarstwa Wodnego „Wody Polskie”, Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. oraz Urzędu Miejskiego w Ciechocinku dokonali oględzin stanu technicznego wałów wraz z przejazdem przez koronę wału w osi Kępa Dzikowska. Stan techniczny wałów wizualnie nie budzi zastrzeżeń. Przedstawiciel PGW „Wody Polskie”, Pan Marek Kosacki poinformował, że wały będące obiektami hydrotechnicznymi podlegają systematycznym cyklicznym przeglądom, z których są sporządzane stosowne protokoły. Dodatkowo w czasie corocznego pokosu trawy rosnącej na wałach, oceniany jest stan techniczny, szczególnie pod kątem uszkodzeń dokonywanych przez zwierzęta. Ponadto przedstawiciele Urzędu Miejskiego zapoznali się ze stanem technicznym przesłon przeciwpowodziowych, służących do czasowego zamknięcia wałów w osi drogi Ciechocinek-Otoczyn, Ciechocinek-Nieszawa oraz Kępy Dzikowskiej, przechowywanych w budynkach przepompowni w Wołuszewie i Słońsku Dolnym. Elementy te są posegregowane i złożone w kompletach na regałach. Instalacje te pozostają w dyspozycji PGW „Wody Polskie”.

3 października 2024 r.

63. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na dzierżawę pawilonu handlowego nr 2, pawilonu handlowego nr 5, pawilonu handlowego nr 6, pawilonu handlowego nr 7 i pawilonu handlowego nr 8 na placu targowym przy ul. Piekarskiej, lokalu użytkowego o powierzchni 45,88 m² znajdującego się w budynku przy ul. Broniewskiego 13, lokalu użytkowego o powierzchni 79,16 m² znajdującego się w budynku przy ul. Broniewskiego 13, lokalu użytkowego o powierzchni 31,15 m² przy ul. Nieszawskiej 18 w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Barbara Zakrzewska - członek,
- 3) Marlena Wonorska - członek.

64. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia czynności odbiorowych w zakresie realizacji prac remontowych w budynku przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski,
- 2) Barbara Zakrzewska,
- 3) Marlena Wonorska,
- 4) Przedstawiciel CTBS.

65. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji do przygotowania i przeprowadzenia postępowania dla zadania: „Przebudowa nawierzchni na brakującym odcinku drogi na osiedlu Solanka przy ul. Zdrojowej 54” (Budżet Obywatelski). Termin realizacji - 30.11.2024 r., kryteria oceny ofert - cena 100%, termin składania ofert - 11.10.2024 r.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Maciej Pysz - sekretarz,
- 3) Sylwia Kucińska - członek.

66. Burmistrz zatwierdził protokół postępowania dla zadania pn. „Świadczenia usług w zakresie zimowego utrzymania ulic w sezonie 2024/2025 w Ciechocinku”. W wyznaczonym terminie wpłynęła jedna oferta, złożona przez KPUP „Ekociech” Sp. z o.o. z ceną 750.699,00 zł brutto.

Na podstawie art. 226 ust.1 pkt 3 w zw. z art. 63 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, ww. oferta została odrzucona z powodu niepodpisania jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

67. Burmistrz wydał zarządzenie w sprawie powołania komisji odbiorowej dla dokonania czynności odbioru robót związanych z modernizacją oświetlenia na Skwerze Excentryków w Ciechocinku.

Skład komisji:

- 1) Andrzej Szczepanowski - przewodniczący,
- 2) Monika Miłek - członek,
- 3) Sylwia Kucińska - członek,
- 4) Maciej Pysz - członek.

7 października 2024 r.

68. Burmistrz zatwierdził protokół postępowania w zadaniu pn. „Prace restauratorskie w zabytkowej muszli koncertowej w Ciechocinku”. Wartość zamówienia: 1.385.859,85 zł. Postępowanie zostało unieważnione, gdyż nie wpłynęła żadna oferta.

9 października 2024 r.

69. Burmistrz zapoznał się z protokołem otwarcia ofert w postępowaniu prowadzonym pn. „Renowacja bocznej płyty boiska trawiastego na stadionie miejskim w Ciechocinku”. Kwota przeznaczona na realizację zamówienia to: 200 000,00 PLN brutto. Otwarto oferty złożone przez następujących wykonawców:

1) G&SYN BOISKA Ewa Gawlik, Otłoczyn, Aleksandrów Kuj., cena - 199.654,57 zł brutto,

2) Filmero Sp. z o.o., Stasiolas, Ujazd, cena 580.000,00 zł brutto.

Wybrano ofertę G&SYN BOISKA, gdyż jest zgodna z treścią specyfikacji warunków zamówienia, spełnia wymagania zawarte w specyfikacji i jest ofertą najkorzystniejszą.

70. W związku ze zidentyfikowaną przez Netia S.A. kolizją lokalizacji urządzeń z projektowaną nawierzchnią, opisaną w warunkach technicznych dnia 3.10.2024 roku, Burmistrz zwrócił się o zaplanowanie i realizację przebudowy infrastruktury telekomunikacyjnej zlokalizowanej w ciągu ulicy Sportowej w Ciechocinku w terminie do czerwca 2025 roku. Jest to związane z planowaną budową nawierzchni ulicy w tym samym roku.

Zgodnie z treścią wydanych przez Netia S.A warunków technicznych, światłowód umieszczony w nawierzchni rozbieralnej stanowi kolizję drogi z infrastrukturą telekomunikacyjną. Dotyczy to całego odcinka drogi, na którym planowane jest prowadzenie robót drogowych. Z posiadanych przez Burmistrza informacji wynika, że dla przedmiotowego odcinka sieci telekomunikacyjnej nie została wydana decyzja w sprawie umieszczenia urządzeń obcych w pasie drogowym w przeciągu czterech ostatnich lat. W takim przypadku zgodnie art. 39.5 ustawy o drogach publicznych, obowiązek przebudowy infrastruktury telekomunikacyjnej, w związku z budową drogi, spoczywa na właścicielu infrastruktury. Ponadto Burmistrz poprosił o wydanie korekty do wydanych przez Netia S.A. warunków technicznych, która będzie umożliwiała uzyskanie decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej w aktualnie prowadzonym postępowaniu administracyjnym.

71. W nawiązaniu do wniosku Pani Łucji S. w sprawie uzgodnienia projektu zagospodarowania terenu dot. „Budowy kanalizacji sanitarnej dla potrzeb budynku mieszkalnego zlokalizowanego przy ul. Klonowej 4” w zakresie przejścia przez działki gminne, Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

72. Firma Kudlińscy Developer zwróciła z wnioskiem o wyrażenie zgody na wydanie warunków na podłączenie powstającego budynku wielorodzinnego do sieci kanalizacji deszczowej znajdującej się w ul. Gronowej (działka nr 600/11). Burmistrz wezwał wnioskodawcę do uzupełnienia warunków przyłączeniowych do sieci od Spółki MPWiK.

73. W nawiązaniu do wniosków mieszkańców: Pani Ilony D., Pana Piotra K. oraz Pani Emilii Ł., dotyczących bezpłatnego udostępnienia terenu naprzeciwko cmentarza przy ul. Wołuszewskiej, stanowiącego własność Gminy, do wykorzystywania pod działalność na sprzedaż zniczy i kwiatów w dniach od 30.10 – 4.11.2024 r., Burmistrz wyraził zgodę na powyższe.

74. Burmistrz przyjął informację o wpłynięciu skargi na Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 oraz wyjaśnień Pani Dyrektora placówki. Do momentu rozstrzygnięcia przez organ nadzoru, jakim jest Kuratorium Oświaty, Burmistrz powstrzymuje się od podjęcia dalszych kroków w przedmiotowej sprawie.


BURMISTRZ
Jarosław Jucewicz