

Projekt

z dnia 14 marca 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ CIECHOCINKA**

z dnia 25 marca 2025 r.

w sprawie prawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (tj.Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Ciechocinek dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.),
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego prowadzące na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego,
- 3) jednostce dotowanej - należy przez to rozumieć przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego prowadzoną na terenie Gminy Miejskiej Ciechocinek przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, które na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.), mają prawo do dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Ciechocinek,
- 4) rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych – należy przez to rozumieć rozporządzenie w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych wydanane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1572 ze zm.),
- 5) Burmistrza - należy przez to rozumieć Burmistrza Ciechocinka,
- 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Miejską Ciechocinek,
- 7) kształceniu specjalnym – należy przez to rozumieć specjalną organizację kształcenia uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego realizowaną zgodnie z art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r., poz. 737 ze zm.).

§ 2. 1. Dotacji udziela się na podstawie wniosku organu prowadzącego jednostkę dotowaną złożonego do Burmistrza w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiam rozwoju.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest na podstawie miesięcznych informacji składanych przez organ prowadzący jednostkę dotowaną, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca (w tym, że za miesiąc grudzień w terminie do 5 grudnia), według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym składana jest informacja o aktualnej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.

2. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera dane szczegółowe niezbędne dla prawidłowego ustalenia należnych kwot dotacji dla dzieci i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych wskazanych w rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych na dany rok budżetowy.

3. Wzór miesięcznej informacji, o której mowa w ust.1, stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 uchwały.

5. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku, o którym mowa w § 2 ust.1 uchwały, organ prowadzący jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie powiadomić Burmistrza o dokonanej zmianie.

6. Przekazanie części dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje nie później niż do dnia 25 danego miesiąca z tym, że część za styczeń przekazywana jest do 20 stycznia, a za grudzień do 15 grudnia.

§ 4. 1. Organ prowadzący sporządza i przekazuje Burmistrzowi rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji na prowadzenie jednostki dotowanej, w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust.1, obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy:

- 1) pobrana dotacja została wykorzystana w całości do końca roku budżetowego udzielenia dotacji,
- 2) wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy,
- 3) część dotacji przekazanej na organizację kształcenia specjalnego została wykorzystana na pokrycie wydatków związanych z organizacją kształcenia specjalnego zgodnie z przepisami art. 35 ust.4-5 ustawy,
- 4) wydatki poniesione z dotacji na wynagrodzenia nie przekraczają limitu wydatków określonych w art. 35 ust. 1 pkt 1 a) i aa) ustawy.

3. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust.1, stanowi załączniki nr 3 do uchwały.

4. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust.1, zawiera zestawienie wydatków poniesionych z dotacji w roku budżetowym, którego dotyczy rozliczenie.

5. W przypadku gdy organ prowadzący kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego, w którym udzielono dotację, powiadamia Burmistrza o terminie zakończenia działalności jednostki dotowanej i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji sporządza i przekazuje Burmistrzowi rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej w roku budżetowym, w którym zakończyła działalność.

6. W przypadku gdy w trakcie roku budżetowego, organ prowadzący przekazał prowadzenie jednostki dotowanej innemu podmiotowi, powiadamia Burmistrza o zaistniałej zmianie i w terminie 30 dni od dnia przekazania jednostki dotowanej sporządza i przekazuje Burmistrzowi rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej do dnia przekazania prowadzenia tej jednostki dotowanej innemu organowi prowadzącemu.

7. Burmistrz ma prawo żądania dodatkowych informacji i wyjaśnień do złożonego przez organ prowadzący rozliczenia dotacji.

8. Burmistrz zatwierdza rozliczenie dotacji, które przyjmuje w całości, w terminie 30 dni od dnia złożenia rozliczenia.

9. W przypadku, gdy organ prowadzący został wezwany do złożenia dodatkowych informacji i wyjaśnień termin, o którym mowa w ust. 8, liczony jest od dnia złożenia ostatnich informacji i wyjaśnień.

10. W przypadku gdy organ prowadzący nie przedstawi dodatkowych informacji i wyjaśnień lub przedstawione informacje i wyjaśnienia nie są wystarczające do zatwierdzenia sprawozdania w terminie określonym w ust. 8, Burmistrz ustala prawidłowość wykorzystania dotacji w trybie kontroli.

§ 5. 1. Burmistrz jest organem uprawnionym do kontroli jednostek dotowanych w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy.

2. Kontrolę, o której mowa w ust. 1, przeprowadza się na podstawie planu kontroli, który określa przedmiot i zakres kontroli, termin jej rozpoczęcia oraz planowany termin jej zakończenia.

§ 6. 1. Kontrolę przeprowadzają osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza do kontroli, o której mowa w § 5 ust. 1.

2. Osoby, o których mowa w ust.1, pisemnie powiadamiają organ prowadzący jednostkę dotowaną o zamiarze przeprowadzenia kontroli w terminie 7 dni przed dniem rozpoczęcia działań kontrolnych.

3. Organ prowadzący kontrolowaną jednostkę ma prawo upoważnić osobę reprezentującą go w trakcie przeprowadzania kontroli, w tym w szczególności upoważnioną do udzielania wyjaśnień i przekazywania wymaganej dokumentacji.

4. Osoby, o których mowa w ust.1, przed rozpoczęciem czynności kontrolnych okazują organowi prowadzącemu i osobie kierującej kontrolowaną jednostką dotowaną imienne upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie jednostki dotowanej.

6. Organ prowadzący kontrolowaną jednostkę dotowaną jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym przedstawienia żądanych dokumentów przez osoby upoważnione przez Burmistrza do kontroli, terminowego udzielania wyjaśnień, a także w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnego pomieszczenia dla osób przeprowadzających czynności kontrolne.

7. W przypadku braku możliwości zapewnienia oddzielnego pomieszczenia dla osób przeprowadzających czynności kontrolne, organ dotujący może zaproponować dostarczenie wymaganych dokumentów do siedziby Gminy.

§ 7. 1. Przebieg kontroli dokumentowany jest w protokole kontroli, którego celem jest ustalenie stanu faktycznego prawidłowości pobrania i/lub wykorzystania dotacji w zakresie objętym planem kontroli, potwierdzonego dowodami zgromadzonymi w toku kontroli.

2. Po zakończeniu kontroli, protokół czynności kontrolnych doręcza się organowi prowadzącemu, a jego kopię osobie kierującej kontrolowaną jednostką dotowaną.

3. Organ prowadzący w terminie 7 dni od dnia doręczenia protokołu kontroli ma prawo wnieść do Burmistrza pisemne zastrzeżenia dotyczące zgodności ustaleń kontroli ze stanem faktycznym, a także przedstawić nowe dowody na potwierdzenie kwestionowanych ustaleń.

4. O sposobie rozpatrzenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, Burmistrz powiadamia organ prowadzący, w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

§ 8. Dane zawarte w załączniku nr 2 w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi zostaną przekazane za okres od stycznia 2025 r. – według wzoru załącznika obowiązującego od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ciechocinka.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLIII/255/18 Rady Miejskiej Ciechocinka z dnia 29 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, osób prowadzących wychowanie przedszkolne w innych formach, niepublicznych szkół wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Gminę Miejską Ciechocinek oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2018r. poz. 606).

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

INS: ...
ds. oświaty ...
mgr Tomasz ...

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr

Rady Miejskiej Ciechocinka

z dnia 25 marca 2025 r.

(pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Ciechocinka

Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na rok dla przedszkola

1. Nazwa i adres wnioskodawcy/osoby prowadzącej

.....

2. Nazwa i adres przedszkola.....

.....

3. Liczba wychowanków

1. Planowana liczba wychowanków:		
Planowana liczba wychowanków (dzieci pełnosprawne + dzieci z niepełnosprawnościami)	w okresie styczeń- sierpień	w okresie wrzesień- grudzień
1) w tym liczba dzieci niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego* z podziałem:		
a) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
b) w tym dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
c) w tym dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)		
d) w tym dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim		

2) w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka**		
--	--	--

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe.

** Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć)

(pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Ciechocinka

Informacja o liczbie wychowanków w miesiącu roku
dla przedszkoli

1. Nazwa i siedziba/adres osoby prowadzącej:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej	
Siedziba/adres	
Dane o osobie (osobach) reprezentujących organ prowadzący	

2. Dane jednostki dotowanej:

Nazwa	
Adres jednostki dotowanej	
Numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego pomiotu ubiegającego się o dotację:

.....
.....

4. Liczba uczniów:

Liczba uczniów w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego	Ogółem	Oddział Ogólnodostępny	Oddział integracyjny	Oddział Specjalny
1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego* z podziałem	dzieci, które ukończyły 6 lat lub więcej:		dzieci w wieku 2,5 roku do 5 lat:	
a) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objęte kształceniem specjalnym w oddziałach integracyjnych w przedszkolach				
b) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objęte kształceniem specjalnym w oddziałach specjalnych w przedszkolach				

<p>c) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w innych formach wychowania przedszkolnego (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 10 godzin</p>		
<p>d) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w innych formach wychowania przedszkolnego (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzin</p>		
<p>e) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w innych formach wychowania przedszkolnego (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzin</p>		

<p>f) w tym dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, objętych kształceniem specjalnym w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w innych formach wychowania przedszkolnego (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0</p>		
<p>g) w tym dzieci niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w innych formach wychowania przedszkolnego (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)</p>		
<p>h) w tym dzieci niesłyszące, słabosłyszące, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w innych formach wychowania przedszkolnego (na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego)</p>		
<p>2) w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju***</p>		

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

** Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego (rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1572).

*** Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe z dnia 12 marca 2025 r.

5. Dane wszystkich uczniów mieszkańców Gminy Miejskiej Ciechocinek

L.p	Imię Nazwisko ucznia mieszkańca Gminy Miejskiej Ciechocinek	Data urodzenia	PESEL	dokładany adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
1.				
itd.				

6. Aktualna łączna liczba uczniów spoza Gminy Miejskiej Ciechocinek.....

7. Liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Miejskiej Ciechocinek , którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi (nie posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego) *.....

8. Aktualna liczba uczniów mieszkańców Gminy **.....
uczęszczających do przedszkola (nie posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)

Nazwa Gminy:.....				
L.p	Imię Nazwisko ucznia niebędącego mieszkańcem Gminy Miejskiej Ciechocinek	Data urodzenia ucznia	PESEL	dokładany adres zamieszkania (ulica, numer domu/mieszkania, kod pocztowy, miejscowość)
1.				
itd.				

* Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe

** Osobna tabela dla każdej Gminy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Burmistrz Ciechocinka

Rozliczenie dotacji za rok

Rozliczenie wykorzystanej dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miejskiej Ciechocinek za rok

1. Dane o organie prowadzącym:

Nazwa organu prowadzącego:

.....

Adres organu prowadzącego:

.....

Dane kontaktowe – telefon/e-mail:

.....

Dane o osobie/osobach reprezentującej organ prowadzący szkołę:

.....

(imię i nazwisko) (pełniona funkcja)

2. Dane jednostki oświatowej:

Nazwa jednostki (zgodnie z wpisem do ewidencji):

.....

Typ i rodzaj jednostki:

.....

Adres siedziby:

.....

.....

NIP..... REGON

Telefon.....email:.....

Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej placówki

.....

3. Informacje o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie:

Wyszczególnienie		Dotacja otrzymana	Dotacja wykorzystana	Niewykorzystana a dotacja do zwrotu
Kwota dotacji ogółem w tym:				
1	Kwota dotacji na uczniów nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			

2	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego			
3	Kwota dotacji na uczniów posiadających orzeczenia o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka			

4. Informacja o faktycznej liczbie dzieci

Miesiąc	Liczba dzieci pełnosprawnych	Liczba dzieci niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Razem			

5. Zestawienie wydatków dotowanego przedszkola sfinansowanych z dotacji w okresie rozliczeniowym:

a) sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów pełnosprawnych:

L.p	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi	
4.	Pochodne od wynagrodzeń o których mowa w punktach 1-3	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Oplaty za media	
7.	Zakup pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup usług	
9.	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące: wymienić jakie:	
11	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.)	

	Razem	

b) sfinansowanych dotacją przekazaną na uczniów pełnosprawnych:

L.p	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji
1.					
2.					
3.					
4.					
itd					

c) sfinansowanych dotacją na uczniów niepełnosprawnych

L.p	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi	
4.	Pochodne od wynagrodzeń o których mowa w punktach 1-3	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Opłaty za media	
7.	Zakup pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup usług	
9.	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące; wymienić jakie:	
11	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.).	
	Razem	

d) sfinansowanych dotacją na uczniów niepełnosprawnych

L.p	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji
1.					
2.					
3.					
4.					
itd					

e) sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

L.p	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia dyrektorów i wicedyrektorów	
2.	Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej dotowany podmiot za pełnienie funkcji dyrektora podmiotu oświatowego	
3.	Wynagrodzenia nauczycieli i pozostałych pracowników wychowawczo- opiekuńczych oraz obsługi	
4.	Pochodne od wynagrodzeń o których mowa w punktach 1-3	
5.	Zakup materiałów i wyposażenia	
6.	Opłaty za media	
7.	Zakup pomocy dydaktycznych	
8.	Zakup usług	
9.	Wynajem pomieszczeń	
10	Pozostałe wydatki bieżące: wymienić jakie:	
11	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.)	
	Razem	

f) sfinansowanych dotacją przekazaną na wczesne wspomaganie rozwoju dziecka

L.p	Rodzaj i numer dokumentu (np. faktura / rachunek / lista płac / umowa)	Data dokumentu	Data zapłaty wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota wydatku rozliczona z dotacji
1.					
2.					
3.					
4.					
itd					

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć)

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala tryb udzielania dotacji, udzielanych przedszkolom, szkołom i placówkom oświatowym prowadzonym przez inne niż samorząd osoby prawne i fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania tych dotacji, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

Reforma systemu finansowania zadań oświatowych, która weszła w życie od dnia 1 stycznia 2025 r. zmieniła m.in sposób realizacji zadań związanych z dotowaniem szkół i placówek wychowania przedszkolnego.

Jedną z najważniejszych zmian, która została wprowadzona, to nowy sposób finansowania edukacji dzieci i uczniów uczęszczających do oddziałów ogólnodostępnych i posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia z w związku z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi. Finansowanie wychowanków w tych oddziałach uzależnione zostało od sumy liczby godzin wsparcia realizowanego dla ucznia/dziecko na podstawie posiadanego przez niego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego oraz indywidualnego programu edukacyjno – terapeutycznego. Zmiana ta nakłada na jednostki dotowane obowiązek comiesięcznego wykazywania liczby godzin wsparcia realizowanego na rzecz uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi. Rozszerzono również zakres dokumentów i informacji przedstawianych przy co rocznym rozliczaniu dotacji.

Zapisy niniejszego projektu uchwały zostały dostosowane do ww. obowiązującego stanu prawnego. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ
Jarosław Jucewicz

INSE - PPA
ds. oświaty i wychowania
mgr Tomasz Jankowski

